



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

COLEGIUL DE ARTĂ "CARMEN SYLVA"

Ploiești, str. Bobâlna nr.44 ; tel/fax: 0244-525786 ; e-mail: licartph@yahoo.com

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ **Procedura privind stingerea incendiilor în clădiri**

COD: P.O. A 030 – AME

Ediția: I

Revizia: 1

Entitatea publică	Procedura operațională Procedura privind stingerea incendiilor în clădiri	Ediția ÎNTÂI Nr. de ex. 4 EXEMPLARE	Pagina din EDIȚIA I Exemplar nr.
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE	Cod: P.O. A 030 - AME	Revizia Nr. de ex.	

1 Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Bica Lucian	profesor	16.09.2015	
1.2	Verificat	Florescu Anca	Director adj.	21.09.2015	
1.3	Aprobat	Radulescu Rodica	Director	21.09.2015	

1. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	X	X	21.09.2015
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
2.4	Editia II			

2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.	aplicare	1	Personal didactic	Director adjunct	Florescu Anca	21.09.2015	
3.2.	aplicare	2	Conducere	Director	Radulescu Rodica	21.09.2015	
3.3.	Evidență/arhivare	4	Secretariat	Secretar șef	Pascu Viorica	21.09.2015	
3.4.	Responsabil comisie PSI	4	Compartiment PSI	profesor	Bica Lucian	21.09.2015	

SCOP:**Scopul acestei proceduri este:**

- stabilirea unui set unitar de reguli privind reglementarea aplicării operațiunilor pentru desfășurarea intervenției în scopul stingerii incendiilor la clădiri;
- stabilirea responsabilităților privind întocmirea, avizarea, aprobarea, evidența și primirea documentelor aferente acestor activități.

DOMENIU:

Procedura se aplică de către întreg personalul aflat în cadrul Liceului de Artă „Carmen Sylva” Ploiești.

REFERINTE NORMATIVE:

- a. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- b. Ordinul Ministrului de Interne nr.400/1994 privind aprobarea „Normelor de prevenire și stingere a incendiilor și dotarea cu mașini, utilaje, instalații, aparatură, echipament de protecție și substanțe chimice pentru prevenirea incendiilor în unitățile din Ministerul de Interne”;
- c. Ordinul MAI nr.163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- d. Ordinul Inspectorului General al IGSU nr.1144/29.09.2008 pentru aprobarea Normelor tehnice de aplicare a OMAI nr.1134/31.01.2006 pentru aprobarea Regulamentului privind planificarea, pregătirea, organizarea, desfășurarea și conducerea acțiunilor de intervenție ale serviciilor de urgență profesionale.
- e. Legea 170/2015

DESCRIEREA PROCEDURII:

Organizarea intervenției în caz de incendiu reprezintă ansamblul măsurilor tehnico-organizatorice necesare stabilirii forțelor, responsabilităților, sarcinilor, mijloacelor, metodelor și procedurilor ce pot fi utilizate pentru evacuarea și salvarea persoanelor și animalelor, protecția bunurilor și vecinătăților, precum și pentru stingerea incendiilor.

Directorul unității școlare stabilește modul de organizare a intervenției, personalul și responsabilitățile acestuia.

În urma identificării unui incendiu în clădirea instituției profesorul de serviciu anunță serviciile de urgență profesionale și pune în aplicare alături de director și responsabilul comisiei Planul de apărare împotriva incendiilor. Se face recunoașterea incendiului, în care urmărește:

- riscurile la care se expune personalul școlii, precum și căile, mijloacele și procedeele de salvare-evacuare;
- locul, natura, proporțiile, posibilitățile și direcțiile de propagare a incendiului;
- căile și modul de folosire a mijloacelor de primă intervenție;
- necesitatea și posibilitatea evacuării bunurilor materiale.

În urma recunoașterii, toate datele sunt transmise către forțele abilitate (servicii abilitate profesionale pentru situații de urgență) ce vor conduce: activitatea de salvare-evacuare a persoanelor surprinse de incendiu, activitatea de stingere a incendiului și de evacuare a bunurilor materiale.

RESPONSABILITĂȚI:

- ❑ directorul unității școlare:
 - aprobă Planul de apărare împotriva incendiilor;
 - verifică periodic gradul de pregătire al personalului pentru punerea în aplicare a „Planului de apărare împotriva incendiilor”.
- ❑ comisia privind apărarea împotriva incendiilor:
 - stabilește responsabilitățile și modul de organizare a apărării împotriva incendiilor;
 - identifică și evaluează riscurile de incendiu;
 - elaborează instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor și atribuțiile personalului;
 - verifică respectarea instrucțiunilor;
 - verifică respectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor;

- analizează anual dotarea cu mijloace de apărare împotriva incendiilor și face propuneri pentru optimizarea acestora;
 - asigură instruirea personalului în domeniul apărării împotriva incendiilor, prin exerciții;
 - verifică periodic activitatea de apărare împotriva incendiilor.
- ❑ personalul unității este obligat:
- să cunoască și să respecte măsurile și regulile de apărare împotriva incendiilor;
 - să acționeze în conformitate cu planurile privind organizarea intervenției pentru stingerea incendiilor.
- ❑ Personalul care utilizează această procedură:
- aplică forma inițială precum și variantele revizuite de la data intrării în vigoare a acestuia.

DISPOZIȚII FINALE

- a. Procedura va fi difuzată personalului care execută activitățile specifice de către emitent;
- b. Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau ale reglementărilor legale cu caracter general sau intern;
- c. Pe perioada absenței de la serviciu a persoanelor care utilizează prezenta procedură în formă inițială sau revizuită, va fi aplicată și de înlocuitorii acestor persoane;